



ЗА П О В Е Д

**№ РД - 0172 /19.05.2020 г.
гр. Варна**

ЕЛЕНА АТАНАСОВА ЯНАКИЕВА –

Административен ръководител - Председател на Административен съд – Варна, на основание чл. 93, ал. 1, т. 1. и ал. 2 от Закона за съдебната власт и на основание Правила и мерки за работа на съдилищата в условията на пандемия, приети с решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по Протокол № 15 от 12.05.2020 г.

НАРЕЖДАМ:

1. Представянето на документи в счетоводството на Административен съд – Варна, с цел изплащането на възнаграждения и разноски на вещи лица, особени представители, преводачи, свидетели и др. да се извършва, както следва:

1.1. По пощата или чрез куриерска услуга;

1.2. На място в сградата на съда на 14-то, 15-то и 16-то число на текущия месец или в първия следващ присъствен ден.

2. Извън посочения в т. 1 ред, представянето на документи от вещи лица и свидетели, живущи в друго населено място, различно от гр. Варна, може да се извършва в деня на явяването им като участници в открито съдебно заседание по дела, образувани по описа на Административен съд – Варна.

3. Изплащането на възнагражденията и разноските продължава да се извършва единствено и само по банков път.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на съда.

Заповедта да се доведе до знанието на съдебния администратор, административния секретар и главния счетоводител за сведение и изпълнение.

(п)

ЕЛЕНА ЯНАКИЕВА

*Административен ръководител –
Председател*